

PATVIRTINTA
Baisogalos mokyklos-darželio
direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. (1.3) V-9 (A)

RADVILIŠKIO R. BAISOGALOS MOKYKLOS-DARŽELIO PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS VEIKLOS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pailgintos dienos grupės (toliau – Grupė) veiklos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Baisogalos mokyklos-darželio pailgintos dienos grupių steigimo tvarką, grupių paskirtį, tikslus ir uždavinius, veiklos organizavimo, finansavimo tvarką.

2. Grupės veikla organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, mokyklos veiklos nuostatais, Radviliškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais bei šiuo Aprašu.

II. PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS STEIGIMAS

3. Grupės paskirtis – teikti bendrojo ugdymo mokyklos nuostatuose reglamentuotą mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu papildomą neformaliojo švietimo paslaugą, po pamokų organizuojant mokinių užimtumą ir priežiūrą.

4. Į Grupę mokiniai priimami tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus raštišką prašymą mokyklos direktoriui ir sudarius rašytinę paslaugos teikimo sutartį su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

5. Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaroma mokinių grupė, kurioje gali būti nuo 15 iki 25 mokinių.

III. PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. Grupės tikslas – plėtoti vaikų socializacijos galimybes, skatinti kultūrinės ir pilietinės brandos ugdymą, užtikrinti saugų mokinių užimtumą po pamokų.

7. Grupės steigimo uždaviniai:

7.1. gerinti vaikų ugdymo(-si) kokybę, plėtoti užimtumo kryptis ir formas, skatinti vaikų užimtumo įvairovę;

7.2. teikti socialinę, pedagoginę, psichologinę, informacinę ir kitą pagalbą mokiniams;

7.3. telkti vietos bendruomenes ir socialinius partnerius, didinti jų galimybes rūpintis mokinių socializacija.

IV. PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

8. Grupės auklėtoju gali dirbti pedagoginį išsilavinimą turintis asmuo. Jis vadovaujasi mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintu pareigybės aprašymu, mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis bei šiuo tvarkos aprašu.

9. Veikla Grupėje organizuojama pagal su mokyklos direktoriumi suderintą veiklos planą ir nustatytą darbo laiką.

10. Grupės veikla fiksuojama pailgintos dienos grupės veiklos dienyne.

11. Grupėje dirbantis pedagogas (auklėtojas) planingai ir turiningai organizuoja kryptingą pažintinę, meninę, sportinę veiklą, atitinkančią mokinių amžių. Pagal mokyklos galimybes sudaro sąlygas mokinių saviraiškos poreikiams tenkinti, atsako už mokinių fizinę, psichinę sveikatą ir saugumą Grupės darbo laiku.

12. Grupės auklėtojas informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių būklę, ugdymo ir ugdymosi poreikius, Grupės lankymą, jo elgesį Grupėje.

13. Grupės veikla organizuojama mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtoje patalpoje.

14. Grupės ugdymo aplinka turi būti tinkamai paruošta įvairiapusei neformaliojo ugdymo mokinių veiklai: namų darbų ruošai, komunikacinei, pažintinei veiklai, žaidimams ir kt. bei atitikti higienos normas ir teisės aktų nustatytus mokinių saugos bei sveikatos reikalavimus.

15. Grupės auklėtojo veiklos priežiūrą vykdo mokyklos direktorius arba jo paskirtas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

V. GRUPĖS FINANSAVIMAS, LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

16. Galimi grupės veiklos finansavimo šaltiniai:

16.1. Radviliškio rajono savivaldybės biudžeto lėšos;

16.2. Grupę lankančių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) lėšos;

17. Mokiniui pradėjus lankyti Grupę iki mėnesio 15 dienos (įskaitytinai), mokestis nemažinamas. Mokiniui pradėjus lankyti Grupę nuo mėnesio 16 dienos, mokestis mažinamas 50 proc.

18. Tėvams (globėjams, rūpintojams) nutraukus sutartį, už einamąjį mėnesį sumokėtas mokestis negražinamas.

19. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokestį už mokinių priežiūrą sumoka iki kito mėnesio 25 dienos pagal Radviliškio rajono savivaldybės tarybos nustatytą tvarką.

20. Dokumentai (prašymai, pažymos ir kt.), kurių pagrindu taikomos lengvatoms, teikiami mokyklos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui priimant vaiką į pailgintos dienos grupę arba atsiradus kitoms lengvatų, numatytų apraše, taikymo aplinkybėms.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Ši tvarka gali būti skundžiama Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

PATVIRTINTA
Baisogalos mokyklos-darželio
direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. (1.3) V-9 (A)

**RADVILIŠKIO R.
BAISOGALOS MOKYKLOS-DARŽELIO
PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS
VEIKLOS TVARKOS APRAŠAS**