

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
finansinės būklės ataskaitos forma)

Įm. kodas 190714921, Grinkiškių g. 18, 82025 Baisogala, Radvilėškio rajonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Baisogalos mokykla-darželis

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2026.02.20 Nr. __4__

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena 2025-12-31	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena 2024-12-31
A.	ILGALAIKIS TURTAS		708924,27	718322,57
I.	Nematerialusis turtas		0,29	0,29
I.1	Plėtros darbai		0,00	0,00
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,29	0,29
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
I.5	Prestižas		0,00	0,00
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		708923,98	718322,28
II.1	Žemė		0,00	0,00
II.2	Pastatai		651413,59	665543,71
II.3	Infrastruktūros statiniai		0,00	0,00
II.4	Kiti statiniai		9203,41	10544,11
II.5	Mašinos ir įrenginiai		23055,45	15505,74
II.6	Transporto priemonės		0,00	0,00
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		25251,53	26728,72
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		0,00	0,00
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		0,00	0,00
IV.	Mineraliniai ištekliai		0,00	0,00
V.	Kitas ilgalaikis turtas		0,00	0,00
B.	BIOLOGINIS TURTAS		0,00	0,00
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		140936,75	132896,02
I.	Atsargos		2008,55	2631,84
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		0,00	0,00
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		2008,55	2631,84
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		0,00	0,00
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0,00	0,00
II.	Išankstiniai apmokėjimai		23,61	837,59
III.	Per vienus metus gautinos sumos		134673,24	127543,24
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		0,00	0,00
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		0,00	0,00
III.3	Gautinos finansavimo sumos		0,00	0,00

III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		5000,30	4915,47
III.5	Sukauptos gautinos sumos		127465,33	120420,16
III.6	Kitos gautinos sumos		2207,61	2207,61
IV	Trumpalaikės investicijos		0,00	0,00
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		4231,35	1883,35
	IŠ VISO TURTO:		849861,02	851218,59
D.	FINANSAVIMO SUMOS		704567,79	715489,46
I	Iš valstybės biudžeto		25499,00	20896,80
II.	Iš savivaldybės biudžeto		673040,27	692821,66
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		677,06	4,34
IV.	Iš kitų šaltinių		5351,46	1766,66
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		120513,83	117919,93
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		0,00	0,00
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		120513,83	117919,93
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		0,00	0,00
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		0,00	0,00
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		0,00	0,00
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą		0,00	0,00
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		0,00	0,00
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		0,00	0,00
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		0,00	0,00
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		0,00	0,00
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		102,07	14,75
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		0,00	0,00
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		120406,06	117903,53
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		5,70	1,65
F.	GRYNASIS TURTAS		24779,40	17809,20
I.	Dalininkų kapitalas		0,00	0,00
II	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas		0,00	0,00
II.2	Kiti rezervai		0,00	0,00
III	Nuosavybės metodo įtaka		0,00	0,00
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		24779,40	17809,20
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		6970,20	-4198,29
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		17809,20	22007,49
G.	MAŽUMOS DALIS		0,00	0,00
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		849861,02	851218,59

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo
arba jo įgalioto administracijos vadovo
pareigų pavadinimas)

A. Krugelienė

(parašas)

Aušra Krugelienė
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

L. Gudžiūnienė

(parašas)

Laima Gudžiūnienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir ilteikių fondus,
veiklos rezultātų ataskaitos forma)
Baisogala mokykla-darželis

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Jm. kodas 190714921, Griškiškio g. 18, 82025 Baisogala, Radviliškio rajonas

(viešojo sektoriaus subjektu, parengusio veiklos rezultātų ataskaitą
arba konsoliduotąjį veiklos rezultātų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2026.02.20 Nr. ___ 4 ___

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

EB. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis 2025.01.01 - 2025.12.31	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis 2024.01.01 - 2024.12.31
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2141868,66	2021124,11
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2089500,13	1969922,63
I.1	Iš valstybės biudžeto		1090997,70	1000310,72
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		968231,86	954701,68
I.3	Iš FS, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		29937,17	13099,33
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		333,40	1810,90
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		0,00	0,00
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		52368,53	51201,48
III 1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		52368,53	51201,48
III 2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0,00	0,00
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		2134898,46	2025322,40
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		1806648,51	1654049,03
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		25756,39	28065,71
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		86299,69	87432,30
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		177,59	1239,70
V.	TRANSPORTO		21981,91	4315,40
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		3130,88	1808,92
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		4997,74	91157,58
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		1,16	4,64
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		162386,80	124426,58
X.	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ		0,00	8274,82
XI.	NUOMOS		2366,52	0,00
XII.	FINANSAVIMO		0,00	0,00
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		20368,47	23929,93
XIV.	KITOS		582,60	617,79
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		6970,20	-4198,29
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAI		0,00	0,00
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	0,00
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	0,00
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		0,00	0,00
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAI		0,00	0,00
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR FSIINIŲ APSKAITOS KLAIIDU TAISYMO ĮTAKA		0,00	0,00
G.	PELNO MOKESTIS		0,00	0,00
II.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		6970,20	-4198,29
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		0,00	0,00
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		6970,20	-4198,29
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		0,00	0,00
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI		0,00	0,00

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Aušra Krugeliene
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalteris
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Laima Gudžūnienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklų fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Baisogalos mokykla-darželis

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm. kodas 190714921, Grinkiškio g. 18, 82025 Baisogala, Radviliškio rajonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA PAGAL 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2026 m. vasario mėn. 20 d. Nr. __4__

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis [2025.01.01 - 2025.12.31]			Prėjęs ataskaitinis laikotarpis [2024.01.01 - 2024.12.31]		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		21735,07	0,00	21735,07	2695,96	0,00	2695,96
I.	Įplaukos		2191797,91	0,00	2191797,91	2025549,19	0,00	2025549,19
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		2083763,17	0,00	2083763,17	1916557,85	0,00	1916557,85
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		1106404,98		1106404,98	961685,35		961685,35
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		945310,17		945310,17	947695,12		947695,12
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		30240,02		30240,02	5925,51		5925,51
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1808,00		1808,00	1251,87		1251,87
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		60082,17		60082,17	51534,90		51534,90
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		47952,57		47952,57	57456,44		57456,44
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II.	Pervestos lėšos		57489,84	0,00	57489,84	51579,28	0,00	51579,28
II.1	Iš valstybės biudžetą		3239,81		3239,81			
II.2	Iš savivaldybių biudžetus		54243,74		54243,74	51579,28		51579,28
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms		6,29		6,29			
II.4	Iš kitus išteklų fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.6	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		2112573,00	0,00	2112573,00	1971273,95	0,00	1971273,95
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		1804345,98		1804345,98	1627631,99		1627631,99
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		86104,19		86104,19	87141,14		87141,14
III.3	Komandiruočių		177,59		177,59	8554,70		8554,70
III.4	Transporto		4311,49		4311,49	4315,40		4315,40
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		3130,88		3130,88	1773,92		1773,92
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		5088,38		5088,38	94500,71		94500,71
III.7	Atsargų įsigijimo		110062,24		110062,24	72731,53		72731,53
III.8	Socialinių išmokų		77551,89		77551,89	58696,55		58696,55
III.9	Nuomos		2366,52		2366,52			
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		18851,04		18851,04	15310,22		15310,22

III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		582,80		582,80	617,79		617,79
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		19387,07	0,00	19387,07	10470,99	0,00	10470,99
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		19387,07		19387,07			
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas					10470,99		10470,99
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Įplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto		0,00		0,00	0,00		0,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		0,00		0,00	0,00		0,00
VI.	Gauti dalininko įnašai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		2348,00		2348,00	-7775,03		-7775,03
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1883,35	0,00	1883,35	9658,38	0,00	9658,38
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		4231,35	0,00	4231,35	1883,35	0,00	1883,35

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

Aušra Krugelienė

(vardas ir pavardė)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)

4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“
I priedas

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

Baisogalos mokykla-darželis (m. kodas: 190714921)

(viešojo sektoriaus subjektas arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Griškio g. 18, Baisogala, Radviliškio rajonas

(viešojo sektoriaus subjektų, parengusių grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduojančią grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2026.02.20 Nr. 4

(data)

Pateiktimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tinka kontroliuojantiems subjektui					Iš viso	Mazumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2024 m. sausio mėn. 1 d.		0,00	0,00	0,00	0,00	22007,49	22007,49	x
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x	0,00				0,00	
3.	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0,00	x			0,00	x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0,00		x	0,00	0,00	x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x		0,00	x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x		0,00	x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0,00	x				0,00	
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x		x	-4198,29	-4198,29	
9.	Likutis 2025 m. sausio mėn. 1 d.		0,00	0,00	0,00	0,00	17809,20	17809,20	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x	0,00				0,00	x
11.	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0,00	x			0,00	x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0,00		x	0,00	0,00	x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x		0,00	x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x		0,00	x
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0,00	x				0,00	
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x		x	6970,20	6970,20	
17.	Likutis 2025 m. gruodžio mėn. 31 d.		0,00	0,00	0,00	0,00	24779,40	24779,40	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė

(teises aktais parengto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiosios buhalterės (buhalterės), jeigu privaloma pagal teises aktus)

Aušra Krugeliene
(vardas ir pavardė)

Laima Gudžūnienė
(vardas ir pavardė)

RADVILIŠKIO RAJONO BAI SOGALOS MOKYKLA DARŽELIS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2025 01 01 – 2025 12 31 FINANSINIŲ ATASKAITŲ

I. BENDROJI DALIS

1. Informacija apie įstaigą.

Radviliškio rajono Baisogalos mokykla-darželis yra savarankiška Radviliškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas. Mokyklos – darželio įsteigimo data – 1959 m. kovo 1 d. Įstaiga įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Šiaulių filiale 1995 m. birželio 2 d. Darželiui 2004 m. gruodžio 9 d. suteiktas paramos gavėjo statusas. Įstaigos kodas yra 190714921. Buveinė – Grinkiškio g. 18, Baisogalos mstl., Baisogalos seniūnija, 82319, Radviliškio rajonas. Darželiui-mokyklai priklauso Pakiršinio pradinio ugdymo skyrius, kurio buveinė Parko g. 16, Pakiršinys, Radviliškio rajonas. Nuo 2021 m. kovo 22 d. direktorės pareigas eina Aušra Kruglienė.

Savo veikloje įstaiga vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų Organizacijos vaiko teisių apsaugos konvencija, Lietuvos Respublikos įstatymais bei poįstatyminiais aktais, Radviliškio rajono savivaldybės institucijų sprendimais, Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintais bendrojo lavinimo įstaigų nuostatais, jų pagrindu parengtais mokyklos darželio nuostatais ir Vidaus darbo tvarkos taisyklėmis.

Mokykla-darželis yra viešasis juridinis asmuo, turintis savo išlaidų sąmatas, savarankišką balansą, antspaudą su savo pavadinimu, blankų su savo pavadinimu, atsiskaitomąsias sąskaitas Lietuvos bankuose, spaudų bei simboliką. Radviliškio rajono Baisogalos mokyklos – darželio biudžetiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Įstaigos veikla yra neterminuota. Santykiai su juridiniais ir fizininiais asmenimis grindžiami sutarčių ir susitarimų pagrindu.

2. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus.

Radviliškio rajono Baisogalos mokykla darželis kontroliuojamų, asocijuotų subjektų neturi.

3. Svarbios sąlygos ir aplinkybės, kuriomis dirba įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

Baisogalos mokykla darželis yra biudžetinė įstaiga ir finansuojama iš valstybės bei savivaldybės biudžeto lėšų, todėl visa jos veikla priklauso nuo gaunamo finansavimo iš lždo. Mokyklos darželio pajamos priklauso nuo lankančių darželį vaikų skaičiaus.

4. Pateikimo valiuta ir tikslumas.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiai vienetais – eurai, apvalinant du skaičius po kablelio.

5. Vidutinis darbuotojų skaičius.

2025 metais buvo vidutiniškai 78 darbuotojai;
2024 metais buvo vidutiniškai 78 darbuotojai.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- LR finansinės apskaitos įstatymas;
- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai (VSAFAS);
- LR biudžetinių įstaigų įstatymas;
- LR biudžeto sandaros įstatymas;
- Vyriausybės 2022-06-15 nutarimas Nr. 630 „Dėl Inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;
- LR darbo kodeksas;
- LR civilinis kodeksas.

2. Ataskaitų rinkinys.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu įstaiga rengia žemesniojo lygio metinių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro šios ataskaitos:

- Finansinės būklės ataskaita;
- Veiklos rezultatų ataskaita;
- Pinigų srautų ataskaita;
- Grynojo turto pokyčių ataskaita;
- Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Ataskaitų formas nustato VSAFAS ir jos yra privalomos. Įstaigos turtas, įsipareigojimai ir finansavimo sumos ataskaitose rodomi pinigine išraiška - eurai.

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1- jame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Įstaigos apskaitos politika yra patvirtinta įstaigos vadovo.

Įstaigos finansinės ataskaitos parengtos remiantis prielaida, kad įstaiga laikysis veiklos tęstinumo principo ir tęs veiklą po finansinių ataskaitų dienos bei atliks jai pavestas funkcijas ir vykdys teisės aktuose bei sutartyse nustatytus įsipareigojimus.

Įstaigos aiškinamajame rašte yra pateikiama informacija, atsižvelgiant į tai, ar informacijos pateikimas yra privalomas pagal VSAFAS; ar informacija yra reikšminga jos vartotojams priimant sprendimus.

3. Informacija apie apskaitos politikos ir (ar) apskaitinių įverčių keitimą bei klaidų taisymą.

Nuo 2010-01-01 įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal VSAFAS. Nuo 2022-06-15 yra taikomi nauji ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai. Per ataskaitinius metus įstaigos apskaitos politika ir apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami, klaidų taisymų taip pat nebuvo.

4. Įstaigos apskaitoje taikomi tyrimo ir plėtros išlaidų apskaitos principai.

Įstaiga tyrimo ir plėtros darbų nevykdė.

5. Nematerialusis turtas.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus:

- yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
- pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- viešojo sektoriaus subjektas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Viešojo sektoriaus subjektas kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Nematerialiuoju turtu įstaigoje laikomas šis turtas: patentai, plėtra, tyrimas, programinė įranga. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ribotas. Įstaiga nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, neturi.

Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Nustatyta ilgalaikio nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,29 €.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Įstaiga, taikydama 13 - tąjį standartą pirmą kartą, inventorizavo turimus paskutinio prieš pereinant prie VSAFAS ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialiojo turto vienetų ir perėjimo prie VSAFAS dieną įvertino juos pagal šio standarto reikalavimus.

Įstaigos taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos ekonominiai normatyvai

1 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
NEMATERIALUSIS TURTAS		
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės:*	3
3.	Kitas nematerialusis turtas	3
4.	Prestižas	3

6. Ilgalaikis materialusis turtas.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigoje pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus: skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams; numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus daugiau negu vieną veiklos ciklą ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę (įsigijimo ar pasigaminimo savikainą) – 750,00 €. Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamoms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir transporto priemonėms. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetų, kaip nurodyta Įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

Ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijai:

- pagrįstai tikėtina, kad viešojo sektoriaus subjektas būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- viešojo sektoriaus subjektas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Viešojo sektoriaus subjektas kontroliuoja turtą, jei jis turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Viešojo sektoriaus subjektas gali gauti ilgalaikį materialųjį turtą neatlygintinai arba įsigyti už simbolinį atlygį, t. y. už reikšmingai mažesnę nei turto rinkos vertę. Prie neatlygintinai gauto turto priskiriamas ir viešojo sektoriaus subjektui perduotas teisės aktų nustatyta tvarka turtas, ir padovanotas turtas.

Įstaigoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) metodas pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus. Kiekvieną mėnesį nusidėvėjimo suma yra pripažįstama nusidėvėjimo sąnaudomis. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinę vertę nustato pats viešojo sektoriaus subjektas, atsižvelgdamas į įstaigos patvirtintus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus. Nustatyta ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,29 €.

Įstaigos taikomi ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ekonominiai normatyvai

2 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
MATERIALUSIS TURTAS		
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	140
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	100
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	50
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	20
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	100
2.1.2.	Metaliniai	50
2.1.3.	Mediniai	30
2.2.	Melioraciniai statiniai	70
2.3.	Kiti statiniai	30
4.	Mašinos ir įrenginiai	
4.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	25
4.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	40
4.3.	Medicinos įranga	10
4.4.	Apsaugos įranga	10
4.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrengimai	5
4.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	15
4.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	25
5.	Transporto priemonės	
5.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10
5.2.	Specialūs automobiliai	7
5.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
5.4.	Kitos transporto priemonės	15
6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1.	Baldai	12
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	7

6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	8
6.4.	Kita biuro įranga	10
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Scenos meno priemonės	10
7.2.	Muzikos instrumentai	50
7.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

Pirmą kartą taikydama šį standartą, įstaiga inventorizavo ilgalaikį materialųjį turtą, kuris neatitiko 12 standarte nurodytų pripažinimo kriterijų. Nurašyto turto perėjimo prie VSAFAS dieną nebuvo.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

7. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai.

Finansinis turtas – turtas, kuris yra pinigai ir pinigų ekvivalentai; sutartinė teisė pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau palankiomis sąlygomis; įsigyti kito subjekto vertybiniai popieriai; sutartinė teisė gauti pinigus ar kitą šioje apibrėžtyje nurodytą turtą iš kito subjekto.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:

- išankstiniai apmokėjimai;
- per vienus metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos apskaitoje rodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

Pinigai ir jų ekvivalentai priskiriami prie trumpalaikio turto. Šiam turtui priskiriami visi įmonės banke turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Pirmą kartą pripažindama finansinį įsipareigojimą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Atsižvelgiant į įsipareigojimų įvykdymo terminus, įstaigos visi įsipareigojimai yra priskiriami prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų. Įstaiga neturi gavusi paskolų, neturi sudariusi atidėjinių, garantinių įsipareigojimų, neturi mokėtinų subsidijų, socialinių išmokų ir neturi finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis.

Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

- tiekėjams mokėtinos sumos;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- sukauptos mokėtinos sumos;
- gauti išankstiniai apmokėjimai;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu turimi trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

8. Atsargos.

Įstaigos atsargos – turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, išskyrus ilgalaikį turtą, kurį numatoma per 12 mėnesių perduoti kitiems viešojo sektoriaus subjektams, taip pat viešojo sektoriaus subjekto ūkinis inventorių, nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos teikti paslaugos pagal trumpalaikes sutartis.

Ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Kai atsargos registruojamos apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos, išskyrus atvejį, kai tam tikrų atsargų vertė gali būti įtraukta į kito turto, pavyzdžiui, kitų savos gamybos atsargų ar ilgalaikio turto, savikainą, jų balansinė vertė yra pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė ir (arba) vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma balansinėse arba nebalansinėse sąskaitose pagal įstaigos nusistatytą apskaitos politiką.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

9. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus. Įstaigos finansavimo sumos pagal šaltinius skirstomos į:

- finansavimo sumas iš valstybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų;
- finansavimo sumas iš kitų šaltinių.

Įstaigos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, kurios apima ne tik finansavimo sumas turtui, tokiam kaip ilgalaikis materialusis, nematerialusis, investicijos į kitų subjektų nuosavybės ir ne nuosavybės vertybinius popierius, biologinis turtas ir atsargos, įsigyti, bet ir finansavimo sumas, apimančias nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį įstaigos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

Finansavimo sąnaudos – įstaigos per tam tikrą laikotarpį suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos kitam viešojo sektoriaus subjektui iš savo pajamų arba įstaigoje suteiktos ar teiktinos

finansavimo sumos ne viešojo sektoriaus subjektui iš savo pajamų arba iš gautų ar gautinų finansavimo sumų.

Gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos gavėjo apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos gauti finansavimo sumas;
- yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų rašytinių įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
- finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Kai gautinos finansavimo sumos yra gautos, finansavimo sumos perkeliama iš gautinų finansavimo sumų į gautų finansavimo sumų sąskaitą. Valstybės biudžeto arba savivaldybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas.

Įstaiga, taikydama šį standartą pirmą kartą, įvertino nepiniginį turtą, kaip nurodoma VSAFAS ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose VSAFAS taikymą pirmą kartą. Finansinės būklės ataskaitoje pagal VSAFAS finansavimo sumos yra prilyginamos apmokėtai balansinei ilgalaikio materialiojo turto, nematerialiojo turto ir atsargų vertei, nes šis turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

10. Atidėjiniai.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikimybę, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei Įstaigai iškeltas ieškinys ir 90 procentų tikėtina, kad Įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinys, lygus tikėtinais sumokėti sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.

Įstaiga nėra suformavusi atidėjinių, nes nebuvo tokių įvykių dėl kurių atsirastų prievolė juos formuoti.

11. Informacijos pagal segmentus pateikimas.

Įstaigos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų ir sąnaudų apskaita yra tvarkoma pagal segmentus. Segmentai - įstaigos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

Įstaigos veikla yra priskiriama šiems segmentams: „Švietimas“, „Poilsis, kultūra ir religija“, „Socialinė apsauga“. Apie segmentą pateikiama tokia informacija:

- segmento sąnaudos;
- segmento pinigų srautai.

12. Pajamos.

Pagrindinėms įstaigos veiklos pajamoms gali būti priskirtos šios pajamos už paslaugų teikimą, už turto (pavyzdžiui, pagamintos produkcijos, atsargų, skirtų parduoti, ilgalaikio materialiojo turto, skirto parduoti) pardavimą, finansinės ir investicinės veiklos pajamos (pavyzdžiui, palūkanos).

Pajamos, kurių apskaitai taikomas 10 standartas, pripažįstamos tik tuomet, kai tenkinamos šios sąlygos:

- tikėtina, kad Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą;
- Įstaiga gali patikimai įvertinti pajamas;

- įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Įstaigos pajamomis laikomas tik jo gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos (įskaitant ir atliekamus darbus) ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ įstaiga rodo visas pajamas.

13. Sąnaudos.

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos -- kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t. y. parduodamos prekės arba suteikiamos paslaugos, atliekami veiksmai vykdant priskirtas funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų, duosiančių ateityje ekonominę naudą, dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms (atliktiems veiksams vykdant priskirtas funkcijas). Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir bus pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais. Išlaidos, kurios neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada buvo padarytos.

Įstaiga, registruodama sąnaudas apskaitoje, jas grupuoja pagal tai, kokią įstaigos veiklą vykdant jos buvo padarytos. Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos.

14. Operacijų užsienio valiuta apskaitos principai.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojančią Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vienetų ir užsienio valiutos santykį.

Įstaiga valiutinės sąskaitos banke neturi.

15. Tarpusavio užskaitos.

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudžiamojo įvykio padarytų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga neatliko turto ir įsipareigojimų ar pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaitų.

16. Finansinės rizikos valdymo principai.

Įstaiga savo veikloje gali susidurti su trumpalaikė likvidumo rizika. Tikimybė, kad įstaiga susidurs su kredito, palūkanų normos ir valiutos rizika yra labai maža arba jos visai nėra, nes: įstaiga neturi gavusi ar suteikusi paskolų; neturi palūkanas uždirbančio turto ir neturi palūkanas kainuojančių įsipareigojimų; neturi turto ir įsipareigojimų užsienio valiuta.

Likvidumo rizika - tai rizika, kad įstaiga nesugebės laiku įvykdyti finansinių įsipareigojimų darbuotojams, mokesčiams, SODRAI ir tiekėjams. Įstaiga su šia trumpalaikė rizika gali susidurti tuo

atveju, jei laiku negaus finansavimo iš valstybės ar savivaldybės biudžeto pagal patvirtintas sąmatas.

Įstaigos teikiamos paslaugos yra finansuojamos iš valstybės ir savivaldybės biudžetų pagal asignavimų valdytojų patvirtintas sąmatas, laikantis Finansų ministerijos nustatytų finansavimo taisyklių ir išdo procedūrų. Įstatymu yra nustatyta, kad iš asignavimų valdytojų gautus biudžeto asignavimus įstaigos naudoja racionaliai ir taupiai. Dėl šių priežasčių įstaigos likvidumo rizika yra vertinama kaip žema.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelės ir tekstinė informacija, kuriomis paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai ir pateikiama VSAFAS nurodyta privaloma informacija.

1. Pagrindinės veiklos pajamos (Veiklos rezultatų ataskaita).

Pateikiama informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas. Paslaugų, kurios teikiamos ilgiau nei vieną ataskaitinį laikotarpį nėra. Turto ir paslaugų pajamų, gautų iš mainų sandorių, nebuvo.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos pateikiamos 10-ojo VSAFAS 2 priede. Suteiktų paslaugų pajamas sudaro:

Eil. Nr.	Suteiktų paslaugų pajamos	Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01/2025-12-31 Suma, €	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2024-01-01/2024-12-31 Suma, €
1	Tėvų įnašai	46616,60	47424,65
2	Maitinimo atkainis	5751,93	3776,83
	Iš viso:	52368,53	51201,48

Pateikiama informacija apie panaudotas finansavimo pajamas 2025 metais pagal finansavimo šaltinius:

Eil. Nr.	Finansavimo pajamų šaltiniai	Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01/2025-12-31 Suma, €	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2024-01-01/2024-12-31 Suma, €
1	Valstybės biudžetas	1090997,70	1000310,72
2	Savivaldybės biudžetas	968231,86	954701,68
3	ES lėšos	29937,17	13099,33
4	Kiti šaltiniai	333,40	1810,90
	Iš viso per metus:	2089500,13	1969922,63

2. Pagrindinės veiklos sąnaudos (Veiklos rezultatų ataskaita).

Pateikiama informacija pagal veiklos segmentus (25-ojo VSAFAS 1 priedas). Sąnaudos yra priskiriamos segmentams pagal savivaldybės strateginį planą ir tai sudaro nuo bendrų sąnaudų: „Švietimas“ 97,53 %, „Poilsis, kultūra ir religija“ 0,15 %, „Socialinė apsauga“ 2,32 %.

Eil. Nr.	Pagrindinės veiklos sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01/2025-12-31 Suma, €	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2024-01-01/2024-12-31 Suma, €
1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	1806848,51	1654049,03
iš jų	Darbo užmokesčio sąnaudos	1753435,52	1559273,96

	Socialinio draudimo sąnaudos	32549,48	28904,92
	Atostoginių sąnaudos	2464,49	26006,51
	Pedagogų kelionės išlaidų kompensavimo sąnaudos	2243,70	2367,08
	Ligos pašalpų sąnaudos	4323,32	3230,99
	Išaitinių išmokų sąnaudos	10794,00	32417,57
	Kitos darbo užmokesčio sąnaudos	1038,00	1848,00
2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	25756,39	28065,71
Iš jų	ilgalaikio materialiojo turto	25756,39	28065,71
3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	86299,69	87432,30
Iš jų	šildymo sąnaudos	54962,44	58491,51
	elektros energijos sąnaudos	18767,63	18145,81
	vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos	7180,06	6834,60
	ryšių paslaugų sąnaudos	2220,57	1607,95
	kitų komunalinių paslaugų sąnaudos (atliekų išvežimas, kt.)	3168,99	2352,43
4	Komandiruočių	177,59	1239,70
5	Transporto	21981,91	4315,40
6	Kvalifikacijos kėlimo	3130,88	1808,92
7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	4997,74	91157,58
8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	1,16	4,64
9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	162386,80	124426,58
Iš jų	sunaudotų atsargų savikaina	162386,80	124426,58
10	Socialinių išmokų	0,00	8274,82
Iš jų	soc. paramos išmokos mokinių pavėžėjimo kompensavimo sąnaudos	0,00	8274,82
11	Nuomos	2366,52	0,00
12	Kitų paslaugų	20368,47	23929,93
13	Pagrindinės veiklos kitos	582,80	617,79
	Iš viso pagrindinės veiklos sąnaudų per metus	2134898,46	2025322,40

Pagrindinės veiklos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos pateikiamos pridedamoje formoje (15).

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 2025 metais lyginant su 2024 metais padidėjo 152,8 tūkst. €. Tai dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu numatytų pakeitimų: didinamo pedagogų darbo užmokesčio, padidintų kitų darbuotojų koeficientų bei padidėjusio minimalaus mėnesinio darbo užmokesčio, detaliau:

- Dėl pedagoginių ir kitų darbuotojų (nepedagoginių) darbo užmokesčio padidėjimo (padidėjus koeficientams) – 141,0 tūkst. €;
- Dėl MMA padidėjimo – 8,2 tūkst. €;
- Dėl socialinio draudimo įmokų – 3,6 tūkst. €.

Transporto sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį padidėjo 17,7 tūkst. €, o socialinių išmokų sąnaudos sumažėjo 8,3 tūkst. €, nes 2025 m. pakeista socialinių išmokų sąnaudų apskaitymo balansinė sąskaita, visos soc. paramos išmokų mokinių pavėžėjimo kompensavimui sąnaudos perkeltos ir likusį ataskaitinį laikotarpį apskaitomos kaip transporto sąnaudos.

Paprastojo remonto ir eksploataavimo sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį sumažėjo 86,2 tūkst. €, nes 2025 m. įstaigai nebuvo skirtas finansavimas remontams ir investicijoms.

Sunaudotų atsargų savikaina padidėjo 37,9 tūkst. €, nes įstaiga įsigijo daugiau ūkinio inventoriaus ir ugdymo priemonių klasėse lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu. Taip pat pirktos prekės soc. riziką patiriančių vaikų būtinosioms reikmėms užtikrinti.

Nuomos sąnaudos padidėjo 2,4 tūkst. €, nes įstaiga ataskaitiniu laikotarpiu pradėjo nuomotis kilimėlius.

Kitų paslaugų sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį sumažėjo 3,6 tūkst. €, nes įstaiga ieškojo alternatyvių tiekėjų pigiau atliekančių paslaugas.

3 . Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (*Veiklos rezultatų ataskaita*).

Per 2025 metus įstaiga finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos 0,00 €.

4 . Ilgalaikis nematerialusis turtas (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama forma apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (13-ojo VSAFAS 1 priedas).

Naujo nematerialiojo turto per ataskaitinį laikotarpį neįsigyta, neatlygintų gavimų nebuvo, pardavimų, pardavimo ir nurašymo nebuvo. Amortizacija 0,00 €. Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas veikloje, nėra. Nematerialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra.

5. Ilgalaikis materialusis turtas (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą (12-ojo VSAFAS 1 priedas). Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir laikomas parduoti, nėra. Turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje nėra. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami veikloje, nėra. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, nėra. Kilnojamųjų ir nekilnojamųjų kultūros vertybių nėra. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, nėra. Neatlygintinai perduoto turto per ataskaitinį laikotarpį nebuvo, neatlygintinai gauto už 2079,00 €.

Per 2025 m. I ketvirtį ilgalaikis materialusis turtas, kurio vertė nesiekia 750,00 €, iškeltas į atsargas, o po to į užbalansinę ūkinio inventoriaus sąskaitą. Ilgalaikio materialiojo turto pokyčio sumos parodytos eilutėje: Pergrupavimai (+/-). Pergrupuoto turto iš ilgalaikio materialiojo turto į atsargas suma 41453,68 € (mašinos ir įrengimai, baldai ir biuro įranga).

2025 metais įsigyta ilgalaikio turto už 21466,07 €, Iš jų baldai ir biuro įranga – 10488,07 €, mašinos ir įrengimai – 10978,00 €. Apskaičiuota materialiojo ilgalaikio turto nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį – 25756,39 €. Nurašyto turto per atskaitinį laikotarpį už 3812,83 €. Tikrosios vertės rezervas nebuvo didinamas dėl ilgalaikio turto vertės padidėjimo. Įvertinus turta, nustatyta didesnės vertės nebuvo.

6. Atsargos (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama forma apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (8-ojo VSAFAS 1 priedas).

Per ataskaitinį laikotarpį atsargų vertė sumažinta nebuvo. Trečiųjų asmenų laikomų atsargų nėra. Atsargų, skirtų parduoti nėra. Neatlygintinai perduotų atsargų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo, neatlygintinai gautų atsargų per ataskaitinį laikotarpį už 2217,86 €. 2025 m. gruodžio 31 d. įstaigoje atsargų likutis – 2008,55 €, jį sudarė medžiagos ir žaliavos. Per 2025 m. I ketvirtį ilgalaikis materialusis turtas, kurio vertė nesiekia 750,00 €, iškeltas į atsargas, o po to į užbalansinę ūkinio inventoriaus sąskaitą. Atsargų pokyčio sumos parodytos eilutėje: Pergrupavimai (+/-). Įstaiga 2025 m. gruodžio 31

d. užbalansinėse sąskaitose turėjo ūkinio inventoriaus už 309535,57 €, kuris atiduotas naudoti ūkinėje veikloje.

7. Išankstiniai apmokėjimai (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie išankstinius apmokėjimus (6-ojo VSAFAS 6 priedas).

Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už prekes ir paslaugas 2025 m. gruodžio 31d. 23,61 €, šią sumą sudaro:

1. VĮ „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“ už paslaugas 23,61 €.

8. Per vienerius metus gautinos sumos (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie per vienus metus gautinas sumas (17-ojo VSAFAS 7 priedas). Ataskaitos 1.3. eilutėje „Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas“ nurodyta gautina suma už suteiktas paslaugas (tėvų įnašai) 5000,30 €. Ataskaitos 1.5. eilutėje „Sukauptos gautinos sumos“ įtrauktos gautinos sukauptos finansavimo sumos:

- iš Valstybės biudžeto – 73762,55 €;
- iš Savivaldybės biudžeto – 46745,58 €;
- 2207,61 € – tai savivaldybės išdui pervestos, bet iki 2025-12-31 nepanaudotos, surinktos specialiosios lėšos.

9. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (17-ojo VSAFAS 8 priedas). 2025-12-31 d. pinigų likutis banke buvo 4231,35 €, iš jų:

- 2,30 € - Mokamo maitinimo lėšos (skirtos banko komisiniams);
- 4229,05 € - Tai gautos ir nepanaudotos paramos ir rėmėjų lėšos.

10. Finansavimo sumos (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį (20-ojo VSAFAS 4 priedas). Taip pat teikiama informacija apie gautą finansinę ir nefinansinę paramą ir jos panaudojimą (6-ojo VSAFAS 7 ir 8 priedai). Pateikiama informacija apie finansavimo sumų likučius (20-ojo VSAFAS 5 priedas).

Gautų finansavimo sumų detali informacija pateikiama lentelėje:

Finansavimo lėšų pavadinimas	Gauta suma €	Iš jų grąžinta į lėšą €	Neatlygintai gauta €	
			Atsargų ir trumpalaikio turto €	Ilgalaikio turto €
Iš valstybės biudžeto				
Mokinio krepšelio lėšos (Išdas)	984352,81	3239,81		
Pedagogų darbo užmokesčiui (Išdas)	11894,00			
Vaikams iš Ukrainos maitinimui (Išdas)	1145,75			
Socialinę riziką patiriančių vaikų ikimokykliniam ugdymui užtikrinti (Išdas)	60319,27			
Socialinių paslaugų ir socialinės paramos lėšos (mokinių nemokamas maitinimas) (Išdas)	48693,15			
Viso valstybės biudžeto:	1106404,98	3239,81	0,00	0,00

Iš savivaldybės biudžeto				
Savivaldybės biudžeto lėšos (iš lždo)	939276,47	1825,90		
Pedagogų kelionių kompensavimas (lždas)	2243,70			
Lėšos STEAM programų vykdymui (SB)	600,00			
Vaikų socializacijos ir poilsio stovyklos	3190,00			
Viso savivaldybės biudžeto:	945310,17	1825,90	0,00	0,00
Iš Europos sąjungos lėšų				
ES lėšos (iš viešojo sektoriaus įstaigų NŠA)	2668,51	6,29		
Projektas „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“ (lždas)	24609,11			
Projektas DAFORSC	2962,40			
Europos sąjungos lėšos			378,66	
Viso Europos sąjungos lėšų:	30240,02	6,29	378,66	0,00
Iš kitų šaltinių				
Kiti rėmėjai	1808,00		1839,20	2079,00
Viso kiti šaltiniai:	1808,00	0,00	1839,20	2079,00

11. Įsipareigojimai (Finansines būkles ataskaita).

Pateikiama informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (17-ojo VSAFAS 12 priedas) ir informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis (17-ojo VSAFAS 13 priedas).

Kreditinis įsiskolinimas 2025 m. gruodžio 31d. – 102,07 €. Šią sumą sudaro:

1. UAB „Energijos skirstymo operatorius“ už elektros energijos tiekimo paslaugas 102,07 €.

Įsipareigojimai pagal panaudos sutartis pateikiami pridedamoje lentelėje (17). Panaudos sutarčių sudarytų su viešojo sektoriaus subjektais 2025 m. nebuvo.

12. Grynasis turtas (Finansines būkles ataskaita, Grynojo turto pokyčių ataskaita).

Likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

- einamųjų metų perviršis ar deficitas 6970,20 €;
- ankstesnių metų perviršis ar deficitas -4198,29 €.

Įstaigos restruktūrizavimas šiuo metu nėra numatytas, taip pat nenumatomas veiklos nutraukimas. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų įstaiga neturi.

PRIDEDAMOS LENTELES:

1. 6-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“, 1 lapas;
2. 6-ojo VSAFAS 6 priedas „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“, 1 lapas;
3. 6-ojo VSAFAS 7 priedas „Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą“, 1 lapas;
4. 6-ojo VSAFAS 8 priedas „Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;
5. 8-ojo VSAFAS 1 priedas „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;
6. 10-ojo VSAFAS 2 priedas „Kitos pajamos“, 1 lapas;
7. 12-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą“, 2 lapai;
8. 13-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą“, 1 lapas;
9. 17-ojo VSAFAS 7 priedas „Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“, 1 lapas;
10. 17-ojo VSAFAS 8 priedas „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“, 1 lapas;
11. 17-ojo VSAFAS 12 priedas „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“, 1 lapas;
12. 17-ojo VSAFAS 13 priedas „Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis, 1 lapas;
13. 20-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;
14. 20-ojo VSAFAS 5 priedas „Finansavimo sumų likučiai“, 1 lapas;
15. 24-ojo VSAFAS priedas „Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimas aiškinamajame rašte“, 1 lapas;
16. 25-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacija pagal veiklos segmentus“, 1 lapas;
17. D-P14-A-ZF „Įsipareigojimų, atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kito turto perdavimo sutarčių“, 1 lapas.

Direktorė

Aušra Krugeliene

Vyr. buhalterė

Laima Gudžiūnienė

Rengėjas:

Buhalterė – ekonomistė

Justina Greičiūtė